

**REGULAMIN ŚWIETLICY
NIEPUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ
PROMYK SZKOŁA JAK DOM oraz NIEPUBLICZNEJ
OGÓLNOKSZTAŁCĄCEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ Ist. PROMYK**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w programie wychowawczym szkoły.
2. Począwszy od roku szkolnego 2018/ 2019 zajęcia świetlicowe przeprowadzane są w klasach 0 – V.
3. Zajęcia świetlicowe odbywają się w pomieszczeniach świetlicowych lub na boisku szkolnym. W uzasadnionych przypadkach zajęcia mogą odbywać się w innych miejscach (np. gabinet lekcyjny lub park).
4. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy opracowanego w oparciu o roczny plan pracy szkoły.
5. Regulamin świetlicy opracowywany jest przez wychowawców świetlicy (dostosowywany w miarę potrzeb), zatwierdzany przez Dyrektora szkoły i przedstawiany do wiadomości wychowankom i ich rodzicom.

§ 2

Założenia organizacyjne

1. Godziny pracy świetlicy:
 - 1) Świetlica dla kl. 0 - V czynna jest w dni pracy szkoły w godzinach od 7:00 do 7:45 oraz 15:10- 17:00
 - 2) W uzasadnionych przypadkach czas pracy świetlicy może ulec zmianie za zgodą Dyrektora szkoły. W razie zaistnienia takiego przypadku rodzice/opiekunowie zostaną powiadomieni poprzez wpisanie stosownej informacji w *dzienniku elektronicznym*.
2. Zasady uczestnictwa uczniów w zajęciach świetlicy:
 - 1) Podstawą uczestnictwa ucznia w zajęciach prowadzonych w świetlicy szkolnej jest wniosek rodziców/opiekunów o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej, wypełniony według ustalonego wzoru stanowiącego załącznik do regulaminu.
 - 2) Wniosek składany jest w sekretariacie szkoły co roku w terminie określonym przez Dyrektora szkoły.

- 3) W momencie zapisu dziecka do świetlicy rodzice/opiekunowie zapoznają się i akceptują Regulamin świetlicy.
- 4) W świetlicy szkolnej mogą również przebywać uczniowie skierowani do niej przez Dyrektora lub inną upoważnioną osobę (pracownika szkoły) w wyjątkowej sytuacji np. gdy istnieje nagła potrzeba zorganizowania zastępstwa za nieobecnego nauczyciela lub oczekiwanie dziecka na rozpoczęcie zajęć.
3. Jeżeli dziecko jest pod opieką specjalisty (lekarz, terapeuta, psycholog), rodzic/opiekun zobowiązany jest poinformować pracowników świetlicy o zaleceniach do pracy z dzieckiem.
4. W przypadku gdy:
 - 1) Uczeń sprawia kłopoty wychowawcze, nie szanuje sprzętu i wyposażenia świetlicy, opuszcza bez zgody rodziców/opiekunów zajęcia świetlicowe zostanie wpisana uwaga do dziennika zajęć świetlicy oraz *dziennika elektronicznego*.
 - 2) Powtarzają się sytuacje nie zastosowania się do obowiązującego regulaminu, uczniowie zgłoszeni będą do wychowawcy klasy w celu wyciągnięcia odpowiednich konsekwencji oraz powiadomienia/wezwania rodziców/opiekunów.
5. Zasady opuszczania i odbierania ucznia ze świetlicy:
 - 1) Dziecko ze świetlicy odbierają rodzice/opiekunowie lub osoba przez nich upoważniona.
 - 2) Zasady opuszczania świetlicy przez dziecko określają rodzice we wniosku o przyjęcie dziecka na świetlicę.
 - 3) Wszelkie zmiany dotyczące opuszczenia świetlicy przez dziecko muszą być przekazane do świetlicy w formie pisemnej podpisanej przez rodzica/opiekuna lub telefonicznie do sekretariatu szkoły. W przypadku braku takiej informacji od rodziców/opiekunów dziecko nie będzie mogło opuścić świetlicy.
 - 4) Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialność za dziecko, które nie zgłosiło się na świetlicę.

Procedura w przypadku gdy rodzic/ opiekun prawny nie dopełnia obowiązku odebrania dziecka ze świetlicy szkolnej

a) wychowawca świetlicy szkolnej wykonuje telefon do rodziców/ opiekunów prawnych bądź osoby upoważnionej do odbioru dziecka z informacją o konieczności natychmiastowego odbioru dziecka. Fakt późnego odebrania dziecka zostanie odnotowany w dokumentacji i przekazany dyrektorowi szkoły i wychowawcy dziecka.

b) w przypadku nieodebrania dziecka ze świetlicy do godziny 17:00 szkoła zapewnia dziecku opiekę, jednakże z tego tytułu placówce przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości

40,00 za każdą rozpoczętą godzinę świadczenia usług, płatne bezpośrednio u nauczyciela dyżurującego na świetlicy w danym dniu.

6. Dzieci 6-letnie wychodzą na zajęcia i wracają po zajęciach pod opieką wychowawcy, natomiast uczniowie kl. I są odbierani i przyprowadzani przez wychowawcę.
7. Jeżeli dziecko zapisane jest na zajęcia pozalekcyjne, które odbywają się na terenie szkoły, rodzice/opiekunowie pisemnie powiadamiają o tym wychowawców świetlicy (jak również o zaistniałych zmianach np. godziny zajęć). Dzieci wychodzą na te zajęcia samodzielnie.
8. Osoba odbierająca dziecko wcześniej ze szkoły ma obowiązek zgłosić ten fakt osobiście lub telefonicznie do godz. 10:00 w sekretariacie szkoły.
9. Uczeń przestaje być wychowankiem świetlicy szkolnej po dostarczeniu pisemnej deklaracji rodziców/opiekunów z informacją o wypisaniu dziecka lub po wykluczeniu go z uczestnictwa w jej zajęciach.
10. Świetlica nie odpowiada za zaginięcie czy zniszczenia własności dziecka nie powstały z winy placówki.

§ 3

Cele i zadania świetlicy szkolnej

1. Celem świetlicy szkolnej jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości.
2. Zadania świetlicy szkolnej:
 - 1) Zapewnienie opieki uczniom przed i po zajęciach odbywających się na terenie szkoły w czasie godzin pracy świetlicy.
 - 2) Pomoc w nauce oraz odpowiednie warunki do nauki własnej, rekreacji, i rozwijania własnych zainteresowań oraz zdolności.
 - 3) Tworzenie odpowiednich warunków rozwoju uczniów.
 - 4) Organizowanie zespołowej nauki, wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej i udzielanie indywidualnej pomocy uczniom mającym trudności w nauce.
 - 5) Zachęcanie do aktywnego spędzania czasu wolnego poprzez aktywność ruchową uczniów.
 - 6) Dbłość o aktywność plastyczną i muzyczną uczniów.
 - 7) Dbłość o wychowanie patriotyczne i społeczne wychowanków.
 - 8) Prowadzenie współpracy z rodzicami/opiekunami, wychowawcami klas, psychologiem, logopedą w celu rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.

Obowiązki i prawa uczestnika świetlicy.

1. Obowiązki:

- 1) Zastosowanie się do poleceń wychowawcy świetlicy.
- 2) Poszanowanie sprzętu, pomocy naukowych i gier, z których korzystają w czasie zajęć tylko za zgodą wychowawcy świetlicy.
- 3) Po zakończonych zajęciach pozostawienie miejsca pracy lub zabawy w odpowiednim porządku.
- 4) Pozostawianie odzieży wierzchniej w szatni.
- 5) Ustawianie tornistra w miejscu nie utrudniającym komunikacji.
- 6) Zachowywać się w sposób kulturalny w stosunku do innych osób a w szczególności nie zakłócać pracy innym poprzez swoje hałaśliwe zachowanie.
- 7) Uczniowie dojeżdżający mają obowiązek (przed zajęciami i po ich zakończeniu) przebywać w świetlicy.

2. Prawa:

- 1) Uzyskanie pomocy w czasie odrabiania zadań domowych.
- 2) Zwracanie się do wychowawcy z problemami szkolnymi, uczniowskimi, osobistymi i rodzinnymi.
- 3) Korzystanie z wyposażenia świetlicy za zgodą prowadzącego zajęcia.
- 4) Uczestnictwo we wszystkich organizowanych zajęciach i zabawach.
- 5) Uzyskanie życzliwego i odpowiedniego traktowania, swobody do wyrażania myśli i przekonań.